

ZARZĄDZENIE NR 9/2024
WÓJTA GMINY ŻELAZKÓW
z dnia 19 stycznia 2024 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu wykonywania i finansowania przedsięwzięcia usuwania wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie gminy Żelazków.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 40 ze zm.) w związku z uchwałą Nr V/38/2015 Rady Gminy Żelazków z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy na lata 2012-2032”, zarządzam, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin wykonywania i finansowania przedsięwzięcia usuwania wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie gminy Żelazków, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Żelazków
/-/ Michał Kraszkiewicz

REGULAMIN
wykonywania i finansowania przedsięwzięcia usuwania wyrobów zawierających azbest
z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie gminy Żelazków

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin wykonywania i finansowania przedsięwzięcia usuwania wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie gminy Żelazków, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb postępowania z odpadami zawierającymi azbest zakwalifikowanymi do usunięcia.

§ 2

Realizacja wykonania przedsięwzięcia obejmuje nieruchomości zlokalizowane na terenie gminy Żelazków należące lub będące w zarządzie:

- 1) osób fizycznych,
- 2) wspólnot mieszkaniowych,
- 3) przedsiębiorców,
- 4) gminnych jednostek sektora finansów publicznych oraz samorządowych osób prawnych.

§ 3

Użyte w Regulaminie określenia „azbest”, „wyroby z azbestu” i „materiały zawierające azbest” oznaczają wyroby zawierające azbest w rozumieniu ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1680).

§ 4

Wszelkie rozliczenia dotyczące usuwania wyrobów z azbestu odbywają się w tonach [Mg].

Rozdział II
Finansowanie Programu

§ 5

Środki finansowe na realizację wymienionego przedsięwzięcia pochodzą z budżetu Gminy Żelazków oraz z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

§ 6

Finansowanie usług polegających na usuwaniu azbestu i materiałów zawierających azbest w ramach realizacji niniejszego przedsięwzięcia zapewnia Gmina Żelazków w wysokości 100% wartości brutto usług, w ramach środków zaplanowanych w budżecie Gminy Żelazków na 2024 rok, do wyczerpania limitu środków przeznaczonych na ten cel.

§ 7

Finansowanie przedsięwzięcia w 2024 roku obejmuje zbieranie, transport oraz unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest.

§ 8

1. Usuwanie azbestu z nieruchomości wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej stanowi pomoc *de minimis*, która będzie udzielona zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz.Urz.UE L 352, 24.12.2013).
2. Pomoc przedsiębiorstwom prowadzącym działalność wytwórczą w rolnictwie będzie udzielona zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L 352, 24.12.2013) oraz zmieniające Rozporządzenie Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. (Dz. Urz. L 51, 22.02.2019, str. 1)
3. Całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznana jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 200.000 euro, a przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność w zakresie transportu drogowego towarów 100 000 euro – w okresie trzech lat podatkowych
4. Całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznana jednemu przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność wytwórczą w rolnictwie nie może przekroczyć 20 000 euro w okresie ostatnich trzech lat podatkowych.

Rozdział III **Kwalifikacja wniosków**

§ 9

1. Podstawą do usunięcia z nieruchomości wyrobów zawierających azbest jest złożenie wniosku do Wójta Gminy Żelazków. Wniosek należy złożyć na obowiązującym formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu w terminie od dnia 24 stycznia do 14 lutego 2024 r.
2. Przedsiębiorstwo ubiegające się o przyznanie dotacji, stanowiącej pomoc *de minimis* wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji obowiązane jest przedłożyć:
 - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis*, jakie otrzymało w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis*, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis*, zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
3. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie dotacji, stanowiącej pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy jest zobowiązany do przedstawienia:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy

de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

- b) formularza informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* w rolnictwie zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

§ 10

Wnioski mogą składać właściciele, użytkownicy wieczysti lub zarządcy nieruchomości z Gminy Żelazków, na których znajdują się wyroby zawierające azbest.

§ 11

Po sprawdzeniu prawidłowości wypełnienia wniosku, Wójt Gminy Żelazków opiniuje wnioski, następnie, po uzyskaniu pozytywnej opinii, kwalifikuje je według daty wpływu do urzędu gminy.

§ 12

W celu potwierdzenia zgodności informacji ujętych we wniosku, gmina może przeprowadzić kontrolę nieruchomości, na której planuje się usuwać wyroby zawierające azbest.

Rozdział IV

Usuwanie wyrobów zawierających azbest

§ 13

Usuwanie wyrobów zawierających azbest obejmuje pakowanie i załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, transport, rozładunek i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych.

§ 14

Zawarcie umowy przez Gminę Żelazków z Wykonawcą wyłonionym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zorganizowanego przez Gminę Żelazków zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), jest podstawą do przystąpienia do odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zakwalifikowanych na podstawie wniosków wymienionych w § 9.

§ 15

Na podstawie wykazu wnioskodawców, stanowiącego załącznik do umowy wymienionej w § 14, wykonawca prac podpisze z właścicielem lub zarządcą nieruchomości umowę cywilnoprawną na usunięcie wyrobów zawierających azbest, w której zostaną określone warunki i termin wykonania usługi. Jeden egzemplarz w/w umowy wykonawca przekaze do Urzędu Gminy w Żelazkowie.

§ 16

Zawarcie umowy wymienionej w § 15 jest podstawą do przystąpienia przez wykonawcę do realizacji przedsięwzięcia na terenie danej nieruchomości.

§ 17

Przedstawiciel gminy dokonuje oceny prawidłowości wykonanych prac poprzez obecność przy odbiorze i ważeniu odpadów oraz poświadcza ten fakt na każdym egzemplarzu protokołu odbioru sporządzonym wg formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 18

O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową, o której mowa § 14 niniejszego Regulaminu, wykonawca niezwłocznie zawiadomi Gminę Żelazków.

Rozdział V

Zasady rozliczeń finansowych przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest

§ 19

1. Płatność za wykonanie prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest będą zrealizowane po zakończeniu przedsięwzięcia.
2. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru prac i dostarczeniu do Urzędu Gminy Żelazków:
 - a) Protokołów odbioru podpisany przez Wykonawcę, właściciela lub zarządcę nieruchomości oraz upoważnionego przedstawiciela gminy, sporządzonych w trzech egzemplarzach. Po jednym egzemplarzu protokołu otrzymują właściciel, zarządca nieruchomości i Wykonawca usług.
 - b) Kart przekazania odpadu na składowisko odpadów niebezpiecznych.
3. Po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie pracy wynikające umowy wymienionej w § 14 oraz dokumentów wymienionych § 19 w ust. 2 Gmina Żelazków dokona zapłaty.