

WZÓR UMOWY

U M O W A nr /.....

zawarta w dniu r. w Żelazkowie,

pomiędzy:

1. **Gminą Żelazków z siedzibą w Żelazkowie 138, 62-817 Żelazków**, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Żelazków – Michała Kraszkiewicza,

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy – Marioli Warszawskiej

a

2.

.....NIP.....

REGON, zwanym /ą w treści umowy

„Wykonawcą” reprezentowanym/ą przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie określonym przepisami Zarządzenia nr 133/2025 Wójta Gminy Żelazków z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000 zł. netto

§ 1.

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **przyczepki WUKO do ciśnieniowego czyszczenia sieci kanalizacyjnej.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) dostawę fabrycznie nowej przyczepki,
 - b) udzielenie gwarancji na okres minimum 24 miesięcy na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta oraz potwierdzona odrębnymi dokumentami gwarancyjnymi dostarczonymi wraz z przedmiotem zamówienia (okres gwarancji rozpocznie się z dniem podpisania protokołu odbioru),

- c) dostarczenie przedmiotu zamówienia na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy Żelazków, Żelazków 138, 62-817 Żelazków.

**§ 2.
Termin realizacji zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia ustala się do **24.07.2026r.**

**§ 3.
Obowiązki Wykonawcy.**

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi warunkami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

**§ 4.
Wynagrodzenie.**

1. Wynagrodzenie, Wykonawcy zgodnie z wybraną ofertą wyraża się kwotą:
Brutto: zł
2. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-faktur (KSeF) do zamieszczania w nich następujących danych:

Nabywca/Podmiot 2	
NIP	9680861035
Nazwa	Gmina Żelazków

Odbiorca/Podmiot 3	
NIP	9680371259
Nazwa	Urząd Gminy Żelazków

Adres/Kod kraju	PL	Adres/Kod kraju	PL
Adres/AdresL1	Żelazków 138 62-817 Żelazków	Adres/AdresL1	Żelazków 138 62-817 Żelazków
JST	1	Rola	8
GV	2		

3. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2023r. poz. 1570 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
5. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

Odbiór przedmiotu umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że oferowany przez niego sprzęt jest nowy, nie używany, jest sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny, w pełni sprawny i gotowy do użycia, wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich oraz spełnia wymagania opisane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego do Urzędu Gminy Żelazków na własny koszt i ryzyko.
3. Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem o dacie planowanej dostawy przedmiotu zamówienia. Zamawiający zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru przedmiotu Umowy w wyznaczonym terminie oraz wskaże osobę, która zostanie przeszkolona przez Wykonawcę. Strony dopuszczają zawiadomienie za pomocą e-maila na adres kierownik.zuk@zelazkow.pl
4. Odbioru dokona komisja powołana przez Zamawiającego w obecności co najmniej 1 przedstawiciela Wykonawcy. Podczas odbioru sprawdzona będzie zgodność wykonania przedmiotu umowy z umową, jakość wykonania, funkcjonowanie oraz zgodność ilościowa wyposażenia i kompletność dokumentacji.

5. Protokół odbioru zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz podpisany przez strony.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy wad, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych wadach w dwóch egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie niezwłocznie usunąć wad, o których mowa w ust. 6 odbiór zostaje przerwany. Po usunięciu wad, dalszy tok postępowania zgodny z ust. 3.
8. Warunkiem dokonania odbioru przedmiotu zamówienia jest brak stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek wad przedmiotu zamówienia i ich zgodności z ofertą Wykonawcy.
9. Z chwilą podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru na Zamawiającego przechodzi prawo własności przedmiotu zamówienia.

§ 6.

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć cały przedmiot umowy bez wad i usterek.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesiące gwarancji na przedmiot umowy – liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad i awarii przedmiotu umowy w terminie 3 dni z czasem reakcji 24 godziny od zgłoszenia wady lub awarii przez Zamawiającego.
4. W przypadku niedochowania terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie usterki osobie trzeciej na koszt Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji.

§ 7.
Kary umowne.

1. Strony ustalają następujące kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego przy odbiorze lub w ramach rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad;
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych bezpośrednio z należnościami Wykonawcy objętymi fakturą za wykonane prace.
3. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy wynosi 20 % wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 9.
Zmiany umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty w zakresie rodzaju rozwiązań technicznych lub parametrów zaoferowanych w ofercie:
 - a) w przypadku, gdy parametry techniczne przyczepki lub jego wyposażenie będą korzystniejsze dla Zamawiającego niż zaoferowane w ofercie, będą spełniały wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia, a cena nie ulegnie podwyższeniu,

- b) w przypadku pojawienia się na rynku sprzętu nowszej generacji pozwalającego na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości, a cena nie ulegnie podwyższeniu,
- c) w przypadku konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

**§ 10.
Postanowienia końcowe.**

- 1. Strony podają następujące adresy do korespondencji:
 - a) Zamawiający: Gmina Żelazków, Żelazków 138, 62-817 Żelazków
 - b) Wykonawca:
- 2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają podpisania aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
- 5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego. Zapis nie obowiązuje w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami stron.
- 6. Strony zgodnie stwierdzają, że umowę uważa się za zawartą z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY