

**UCHWAŁA NR XXXII/311/2018
RADY GMINY ŻELAZKÓW**

z dnia 7 marca 2018 r.

**w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Żelazków,
trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobie jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1875, z późniejszymi zmianami) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566, z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym z terenu Gminy Żelazków dotacji celowej z budżetu Gminy Żelazków, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania, które stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków.

§ 3. Traci moc uchwała nr X/90/2015 Rady Gminy Żelazków z dnia 29 października 2015r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Jożef Leśny

Załącznik do Uchwały Nr XXXII/311/2018

Rady Gminy Żelazków

z dnia 7 marca 2018 r.

Zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Żelazków, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobie jej rozliczania

§ 1. 1. Dotację celową udziela się na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych znajdujących się na terenie Gminy Żelazków.

2. Dofinansowanie podlega wyłącznie działalności, o której mowa w art. 441 ust. 3 pkt 3-5 ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566, z późniejszymi zmianami)

3. Kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

§ 2. 1. Wójt Gminy Żelazków podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 1, poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Żelazkowie.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, Wójt Gminy Żelazków podaje:

- 1) kwotę dotacji ustaloną zgodnie z § 1 ust. 2,
- 2) termin składania wniosków o udzielenie dotacji celowej.

3. Dotacji udziela się na pisemny wniosek spółki wodnej składany Wójtowi Gminy Żelazków.

4. Wniosek, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych zasad, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszych zasad, powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę i adres wnioskodawcy;
- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 4) szczegółowy opis zadania, w tym jego zakres rzeczowy i finansowy;
- 5) termin i miejsce realizacji zadania;
- 6) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz źródeł finansowania zadania.

5. Do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszych zasad, należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis dokumentów rejestrowych oraz statut spółki wodnej.

6. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Żelazków.

7. W przypadku uchybień formalnych, Wójt Gminy Żelazków wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia bądź uzupełnienia wniosku.

8. Wniosek, który nie został uzupełniony lub którego uchybienia nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, nie podlega rozpatrzeniu.

9. Wójt Gminy Żelazków pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku oraz wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie wnioskodawcę, któremu udzielono dotacji do zawarcia stosownej umowy.

§ 3. 1. Udzielona Spółce Wodnej dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszych zasad, w terminie 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, protokół odbioru robót oraz kserokopie faktur i rachunków dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXII/311/2018
Rady Gminy Żelazków
z dnia 7 marca 2018 r.

WNIOSEK O PRZEKAZANIE DOTACJI

I. Dane wnioskodawcy:

- 1) Nazwa
- 2) Adres
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy

II. Wnioskowana kwota dotacji w złotych

III. Opis zadania do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania
- 2) Termin i miejsce realizacji zadania

IV. Dodatkowe uwagi:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osób działających w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Aktualne odpisy dokumentu rejestrowanego wnioskodawcy,
2. Status spółki,
3. Upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
4. Inne.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Jożef Leśny

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXII/311/2018

Rady Gminy Żelazków

z dnia 7 marca 2018 r.

ROZLICZENIE FINANSOWE I RZECZOWE

W roku w formie dotacji celowej Spółce Wodnej przez Gminę Żelazków na podstawie umowy dotacji nr z dnia

I. Opis zadania:

.....
.....
.....

II. Data rozpoczęcia robót

III. Przewidywana data zakończenia i odbioru robót

IV. Nazwa wykonawcy robót

V. Tryb wyboru wykonawcy robót

VI. Wartość całkowita zadania

VII. Kwota wkładu finansowego Spółki Wodnej

VIII. Inne źródła finansowania (wymienić źródła i kwotę)

IX. Kwota przyznanej przez Gminę Żelazków pomocy finansowej w formie dotacji

X. Rozliczenie rzeczowe zadania zgodnie z załącznikami do wniosku stanowiącymi integralną część wniosku:

- 1) umowa (bądź uwierzytelniona kserokopia) z wykonawcą robót,
- 2) kserokopia faktury za wykonanie robót,
- 3) oryginał protokołu odbioru robót podpisany przez osoby wymienione w umowie dotacji.

.....
(miejscowość data)

.....
(podpis osób działających w imieniu wnioskodawcy)

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXII/311/2018

Rady Gminy Żelazków

z dnia 7 marca 2018 r.

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Żelazków, Żelazków 138, 62-817 Żelazków

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Żelazków -

kontrasygnata Skarbnika Gminy Żelazków

zwaną dalej Dotującym,

a

..... zwaną dalej Dotowanym,

reprezentowaną przez:

1.

2.

§ 1. 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie Dotowanemu dotacji celowej na dofinansowanie realizacji następującego zadania, w ramach bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych znajdujących się na terenie Gminy Żelazków:.....

.....
zgodnie z zasadami udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Żelazków określonymi załącznikiem do uchwały nr Rady Gminy Żelazków z dnia
p.n. „Zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Żelazków, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobie jej rozliczenia” oraz art. 443 ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566, z późniejszymi zmianami)

2. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 ustala się na okres

§ 2. 1. Po rozpoznaniu wniosku Dotowanego o udzielenie dotacji, Dotujący udziela Dotowanemu dotacji celowej na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy w kwocie:zł (słownie:).

2. Przekazanie udzielonej dotacji w kwocie, o której mowa w ust. 1 nastąpi jednorazowo na rachunek bankowy Dotowanego o numerze:w terminie 10 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 3. 1. Dotowany zobowiązuje się do rozliczenia finansowego i rzeczowego dotacji według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały nr Rady Gminy Żelazków z dnia, w terminie 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

2. Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, protokół odbioru robót oraz kserokopie faktur i rachunków dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania.

3. Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanej dotacji zgodnie z celem na jaki została udzielona i na warunkach określonych niniejszą umową.

4. W przypadku niewykorzystania w całości bądź w części kwoty dotacji Dotowany zobowiązuje się do zwrotu niewykorzystanych środków na rachunek bankowy Dotującego nr 13 8404 0006 2003 0016 2069 0003.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków

Józef Leśny

§ 4. 1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym przez Dotującego w przypadku:

- a) wykorzystania udzielonej dotacji w całości lub w części niezgodnie z celem na jaki została udzielona lub wbrew postanowieniom niniejszej umowy,
- b) nie przystąpienia przez Dotowanego do realizacji lub nie zakończenia realizacji zadania, na które dotacja została przyznana w terminie określonym w § 1 ust. 2 niniejszej umowy,
- c) nie przedłożenia pełnego rozliczenia dotacji, zgodnie z § 3 niniejszej umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu, Dotowany zobowiązany będzie do zwrotu kwoty dotacji, zgodnie z art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 2077)

§ 5. 1. Dotujący ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji. Dotowany zapewni Dotującemu wgląd w dokumentację dotyczącą realizacji zadania, na które udzielono dotacji, w każdej jego fazie. W ramach kontroli, o której mowa, upoważnione przez Dotującego osoby mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykorzystania dotacji oraz żądać w tym celu udzielenia ustnie lub na piśmie wyjaśnień. Kontrola może być prowadzona w trakcie realizacji zadania bądź po jego zakończeniu.

2. Zakres kontroli obejmuje przede wszystkim:

- a) zgodność wykonania zadania z zawartą umową,
- b) udokumentowanie realizowanego zadania,
- c) sprawdzenie dokumentów potwierdzających przeznaczenie i wykorzystanie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Żelazków.

§ 6. 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie spory dotyczące niniejszej umowy rozpatrywane będą na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Dotującego.

3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Dotowanego i dwa dla Dotującego.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazków
Józef Leśny

DOTUJĄCY:

DOTOWANY: