

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Żelazków

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

em

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ Przedmiotem wniosku jest wyznaczenie dla całych działek ewidencyjnych nr 160/11 oraz 160/3, położonych w obrębie Kokanin, gmina Żelazków, strefy planistycznej Gospodarczej (SP), obejmującej tereny produkcji, usług, komunikacji oraz infrastruktury technicznej, z dopuszczeniem zabudowy o maksymalnej wysokości 25,0 m.

Wnioskowane przeznaczenie jest w pełni uzasadnione zarówno istniejącym sposobem zagospodarowania terenów sąsiednich, jak i kierunkiem rozwoju funkcjonalno-przestrzennego tej części obrębu Kokanin. Działki objęte wnioskiem bezpośrednio sąsiadują z działkami ewidencyjnymi nr 160/10 oraz 160/6, na których funkcjonuje zakład produkcyjny. Oznacza to, że w bezpośrednim otoczeniu nieruchomości występują już funkcje gospodarcze i produkcyjne, a planowane przeznaczenie stanowi naturalną kontynuację istniejącego zagospodarowania. Wprowadzenie strefy gospodarczej pozwoli na zachowanie ładu przestrzennego poprzez skupienie funkcji produkcyjnych i usługowych w jednym obszarze, zamiast ich rozpraszania na terenach o odmiennym charakterze.

Istotnym argumentem przemawiającym za uwzględnieniem wniosku jest również fakt, że na przedmiotowych działkach planowana jest realizacja nowego zakładu produkcyjnego wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą. Inwestycja wymaga zapewnienia odpowiednich warunków planistycznych umożliwiających lokalizację obiektów produkcyjnych, magazynowych, usługowych, infrastruktury technicznej oraz układu komunikacyjnego obsługującego planowaną działalność.

Wyznaczenie strefy gospodarczej pozwoli na efektywne wykorzystanie potencjału nieruchomości i stworzy warunki do realizacji przedsięwzięć o znaczeniu gospodarczym dla gminy.

Wnioskowane przeznaczenie jest również zgodne z zasadą racjonalnego gospodarowania przestrzenią oraz efektywnego wykorzystania terenów już częściowo przekształconych i pozostających pod wpływem istniejącej działalności gospodarczej. Lokowanie nowych funkcji produkcyjnych w bezpośrednim sąsiedztwie funkcjonujących zakładów ogranicza konflikty przestrzenne i społeczne, które mogłyby powstać w przypadku sytuowania tego rodzaju działalności na terenach o dominującej funkcji mieszkaniowej lub rekreacyjnej. Jednocześnie pozwala na wykorzystanie istniejących powiązań komunikacyjnych i infrastrukturalnych oraz zmniejsza potrzebę zajmowania nowych terenów pod działalność gospodarczą.

Należy również podkreślić, że rozwój funkcji gospodarczych na przedmiotowych działkach może przyczynić się do wzrostu atrakcyjności inwestycyjnej gminy Żelazków, zwiększenia wpływów podatkowych do budżetu gminy oraz tworzenia nowych miejsc pracy dla mieszkańców gminy i okolicznych miejscowości. Rozwój przedsiębiorczości i działalności produkcyjnej stanowi jeden z istotnych elementów zrównoważonego rozwoju lokalnego i jest zgodny z interesem publicznym.

Mając na uwadze istniejący sposób zagospodarowania terenów sąsiednich, funkcjonowanie zakładu produkcyjnego w bezpośrednim otoczeniu, planowaną realizację nowej inwestycji produkcyjnej, potrzebę zapewnienia spójności funkcjonalno-przestrzennej obszaru oraz korzyści gospodarcze dla gminy, wnoszę o uwzględnienie niniejszego wniosku i wyznaczenie dla działek ewidencyjnych nr 160/11 oraz 160/3 strefy planistycznej Gospodarczej (SP) obejmującej tereny produkcji, usług, komunikacji i infrastruktury technicznej, z maksymalną wysokością zabudowy wynoszącą 25,0 m.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być

złożony w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

.....

Data:

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jeden rodzaj pisma. W przypadku składania pisma w postaci elektronicznej z tego samego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych