

**ZARZĄDZENIE NR 3/08  
Wójta Gminy Żelazków  
z dnia 18 stycznia 2008 r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego, określającego organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Gminy**

Na podstawie art. 33 ust. 2 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§1**

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Żelazków przyjętym Zarządzeniem Nr 9 Wójta Gminy Żelazków z dnia 1 lutego 2006r. zmienionym Zarządzeniem Nr 63 Wójta Gminy Żelazków z dnia 29 maja 2007 r., Zarządzeniem Nr 78 Wójta Gminy Żelazków z dnia 13 czerwca 2007r., Zarządzeniem Nr 80 Wójta Gminy Żelazków z dnia 26 czerwca 2007r., Zarządzeniem Nr 100 Wójta Gminy Żelazków z dnia 1 sierpnia 2007r., Zarządzeniem Nr 104 Wójta Gminy Żelazków z dnia 9 sierpnia, Zarządzeniem Nr 148 Wójta Gminy Żelazków z dnia 6 grudnia 2007r. oraz Zarządzeniem Nr 159 Wójta Gminy Żelazków z dnia 28 grudnia 2007r. wprowadzam następujące zmiany zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

**Wójt**  
*Andrzej Nowak*  
Andrzej Nowak

**Zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Żelazkowie stanowiącym załącznik  
do Zarządzenia Nr 9 Wójta Gminy Żelazków z dnia 1 lutego 2006r. w sprawie nadania  
regulaminu organizacyjnego, określającego organizację i zasady funkcjonowania  
Urzędu Gminy w Żelazkowie**

**§1**

W Rozdziale III w §7 skreśla się pkt. 1.1.10 – likwidacja stanowiska ds. rady gminy i kontroli wewnętrznej.

**§2**

W Rozdziale VI skreśla się §30 – zakres obowiązków stanowiska ds. rady gminy i kontroli wewnętrznej.

**§3**

§29 otrzymuje treść „Do zadań stanowiska: ds. oświaty, kultury, sportu, zdrowia, rady gminy i kontroli wewnętrznej:”, skreśla się istniejące punkty 1 – 8 i wprowadza się nowe punkty 1 - 17 w brzmieniu:

1. przygotowywanie kalendarza i preliminarza imprez zakresu kultury, sportu gminnego i szkolnego
2. nadzorowanie przygotowania i przeprowadzenia masowych imprez kulturalnych i sportowych
3. współpraca ze stowarzyszeniami i organizacjami życia kulturalnego i sportu z terenu Gminy
4. współpraca ze szkołami w zakresie nadzorowanym przez Wójta
5. organizowanie kontaktów zagranicznych organów i jednostek Gminy
6. gromadzenie przepisów prawnych niezbędnych do realizacji ww. zadań
7. prowadzenie i nadzorowanie spraw z zakresu zdrowia i profilaktyki zdrowotnej
8. przygotowywanie we współpracy z właściwymi merytorycznie Referatami i stanowiskami materiałów dotyczących projektów uchwał Rady, jej komisji oraz innych materiałów na posiedzenia i obrady tych organów
9. przechowywanie uchwał podejmowanych przez ww. organy
10. przygotowywanie materiałów do projektów planów pracy Rady i komisji
11. podejmowanie czynności organizacyjnych związanych z przeprowadzeniem sesji, zebrań i posiedzeń rady i jej komisji
12. protokołowanie sesji, posiedzeń, zebrań i spotkań
13. prowadzenie rejestru uchwał, zarządzeń i innych Rady i komisji
14. prowadzenie rejestru wniosków zapytań i interpelacji składanych przez radnych
15. opiniowanie dokumentów sporządzanych na poszczególnych stanowiskach w zakresie zgodności z przepisami prawa
16. rozdział dokumentacji z posiedzeń Rady Gminy dla właściwej realizacji postanowień i uchwał
17. gromadzenie przepisów prawnych niezbędnych do realizacji ww. zadań

**§4**

Pozostała treść Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Żelazków pozostaje bez zmian.

**§5**

Zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Żelazkowie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żelazkowie.

*M. M. M.*