

Zarządzenie Nr 77/2007
Wójta Gminy Żelazków
z dnia 13 czerwca 2007 r

zmieniające Zarządzenie Nr 11/05 Wójta Gminy Żelazków z dnia 01 kwietnia 2005 r. zmienione Zarządzeniem Nr 12/06 Wójta Gminy Żelazków z dnia 06.02.2006 r. Zarządzeniem Nr 3/II/06 Wójta Gminy Żelazków z dnia 06.12.2006 r. , Zarządzeniem Nr 18/II/06 Wójta Gminy w Żelazkowie z dnia 29.12.2006 r. Zarządzeniem Nr 5/07 Wójta Gminy Żelazków z dnia 12.01.2007 r. , Zarządzeniem Nr 36/07 Wójta Gminy Żelazków z dnia 23.03.2007 r. oraz Zarządzeniem Nr 58/07 Wójta Gminy Żelazków z dnia 14.05.2007 r. w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej przyjęte zasady (polityki) rachunkowości

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 76, poz. 694 z 2002 r. z późn. zm.) oraz § 11, § 12 i § 13 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2006 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 142, poz. 1020 z późn. zm.)

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 6 – instrukcji obiegu i kontroli dowodów księgowych – do Zarządzeniem Nr 11/05 Wójta Gminy Żelazków z dnia 1 kwietnia 2005 r. wprowadza się zmianę załącznika nr 3 obrazującego wykaz osób do sprawdzania i zatwierdzania dokumentów, który stanowić będzie załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Upoważnienie do zatwierdzania dokumentów przez Panią Małgorzatę Antoszczyk obejmuje jedynie przypadki nieobecności Wójta Gminy a dokumenty wymagają niezwłocznej akceptacji do wypłaty.

§ 3

Uchyła się Zarządzenie Nr 58/2007 Wójta Gminy Żelazków z 14 maja 2007 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Andrzej Nowak

**WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO
ZATWIERDZANIA DOKUMENTÓW**

Lp.	Imię i Nazwisko – stanowisko	Dokumenty dotyczące :
1.	Andrzej Nowak – Wójt	Urząd Gminy
2.	Halina Majewska – Skarbnik	Urząd Gminy
3.	Sebastian Celer – Sekretarz	Urząd Gminy
4.	Jolanta Dudek – z up. Skarbnika	Urząd Gminy
5.	Małgorzata Antoszczyk – z up. Wójta	Urząd Gminy

**WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO SPRAWDZANIA DOKUMENTÓW
POD WZGLĘDEM FORMALNO – RACHUNKOWYM**

Lp.	Imię i Nazwisko – stanowisko	Dokumenty dotyczące :
1.	Halina Majewska – Skarbnik	Urząd Gminy
2.	Jolanta Dudek – Insp. ds. budżetu	Urząd Gminy
3.	Alicja Skalska – Insp. ds. rachuby i rozrachunków	Urząd Gminy
4.	Marek Kowalski – Insp. ds. budżetu	Referat Oświaty przy UG

**WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO SPRAWDZANIA DOKUMENTÓW
POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM**

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko :
1.	Sebastian Celer	Sekretarz Gminy
2.	Halina Majewska	Skarbnik Gminy
3.	Grzegorz Piotrowski	Insp. ds. funduszy strukturalnych, GCI – wydatki UG
4.	Małgorzata Barańska	Insp. ds. infrastruktury wiejskiej i środowiska
5.	Marzanna Bednarska	Insp. ds. egzekucji i ściągalności
6.	Barbara Sowińska	Inst. ds. obrony cywilnej, obronności, przeciwpożarnictwa
7.	Anna Donart	Insp. ds. USC i dowodów osobistych, sprawy dot. programu profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi
8.	Izabela Nowak	Insp. ds. ewidencji ludności
9.	Artur Trzęsala	Informatyk – obsługa interesantów wydatki tele – informatyczne, usługi pocztowe
10.	Anna Woźniak	Insp. ds. zamówień publicznych – wydatki UG

Mach

11.	Zbigniew Popiołek	Insp. ds. gospodarki przestrzennej i czynów społecznych + wydatki dotyczące komunikacji inwestycji i ochrony zabytków
12.	Anna Sar	Insp. ds. oświaty, kultury, sportu, zdrowia
13.	Małgorzata Strzałkowska	Insp. ds. geodezji, gospodarki gruntami i mieniem komunalnym oraz komunalizacji
14.	Mariusz Wawrzyniak	Insp. ds. obsługi Biura rady Gminy i kontroli wewnętrznej
15.	Maria Janczak	Insp. ds. rachuby i rozrachunków Oświaty
16.	Beata Szkudlarek	Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Wójt

mgr Andrzej Nowak

