

**UCHWAŁA NR X/81/2019**  
**RADY GMINY ŻELAZKÓW**

z dnia 24 września 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia i zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust.3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela oraz zasad udzielania i rozmiaru obniżek oraz przyznawania zwolnień od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Żelazków**

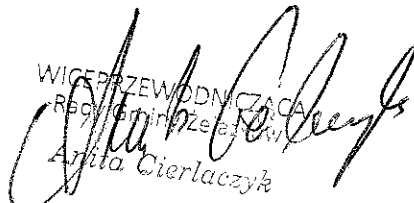
**§ 1.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm. ), art. 30 ust. 6, 6a, 10 i 10a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 967z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017r. poz. 2203) oraz po uprzednim uzgodnieniu z właściwą organizacją związkową zrzeszającą nauczycieli Rada Gminy Żelazkowa, ustala się, co następuje: Ustala się regulamin dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Żelazków określający wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, zwany dalej Regulaminem stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXX/169/2009 Rady Gminy Żelazków z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zasad wynagrodzenia nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2019

  
WICEPRZEWODNICZKA  
Rady Gminy Żelazków  
Aneta Cierlaczek

### **Regulamin**

**określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia i zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust.3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela oraz zasad udzielania i rozmiaru obniżek oraz przyznawania zwolnień od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Żelazków**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§.1 Regulamin określa w szczególności:

- 1) wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania;
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze;

§.2 Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 poz.416 z późn. zm.);

WICEPRZEWODNICZKA  
Rady Gminy Żelazków  
Anita Czajka  


- 3) szkole - należy przez to rozumieć szkołę podstawową, oddział przedszkolny przy szkole podstawowej, przedszkole, gimnazjum, zespół szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Żelazków;
- 4) nauczycielu - należy przez to rozumieć również wychowawcę, wychowawcę świetlicy szkolnej, nauczyciela-bibliotekarza, pedagoga szkolnego, logopedę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostce, o której mowa w pkt 3;
- 5) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 3;
- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział;
- 7) grupie - należy przez to rozumieć grupę uczniów, która powstała w wyniku podziału klasy na grupy na zajęciach określonych w przepisach o ramowych planach nauczania oraz zgodnie z tymi przepisami;
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia.

§.3 Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, o ile postanowienia niniejszego

Regulaminu lub przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

§.4 W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin - za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

## **Rozdział 2. Dodatek motywacyjny**

§.5.1 W każdej szkole tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości zgodnej z uchwałą budżetową Gminy Żelazków i wynoszący nie więcej niż 10 % planowanych rocznych środków na wynagrodzenia zasadnicze dla nauczycieli.

2. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w § 6.

§.6.1 Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego dla nauczyciela lub jego wysokości uwzględnia się:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów;
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych; przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- 4) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- 6) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
- 7) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
- 8) inicjowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 9) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 10) wspieranie rozwoju uczniów ze specjalnymi lub specyficznymi potrzebami edukacyjnymi;

WICEPRZEWODNICZĄCA  
Rac. Gminy Żelazków  
*Anna Cierlaczka*

- 11) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
- 12) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym;
- 13) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków;
- 14) podnoszenie umiejętności zawodowych;
- 15) wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
- 16) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych;
- 17) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
- 18) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 19) posiadanie, co najmniej dobrej oceny pracy;
- 20) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 21) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora, poza warunkami wymienionymi w § 6 ust. 1 i odnoszącymi się również do stanowiska dyrektora dodatek różnicuje się w zależności od spełnienia niżej wymienionych kryteriów, a w szczególności:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
- 2) właściwą współpracę z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę,
- 3) współdziałanie z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 4) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej,
- 5) wspieranie nauczycieli w realizacji ich zadań, samokształceniu i doskonaleniu zawodowym,
- 6) przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
- 7) zaangażowanie i uzyskiwane wyniki pracy,
- 8) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników oraz spraw uczniowskich i ich rodziców,
- 9) pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 10) promocja szkoły na zewnątrz,
- 11) tworzenie więzi ze społecznością lokalną i innymi szkołami,
- 12) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi w tym pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 13) poprawne stosowanie prawa oświatowego i prowadzenie dokumentacji szkolnej,
- 14) terminowe realizowanie zadań,
- 15) zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy w szkole,
- 16) prawidłowe prowadzenie spraw kadrowych,
- 17) dbanie o właściwy stan obiektów szkolnych.

§.7 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny nie może być wyższy niż 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

WICEPRZEWODNICZĄCA  
Rady Gminnej Zespołu Szkół  
Aneta Ciermianczyk

3. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 6, dla nauczycieli ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora - Wójt Gminy Żelazków, uwzględniając w angażu wynagradzania.

4. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej.

5. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 KN dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia w pełnych złotych, w ten sposób, że kwotę do 0,49 złotych pomija się a kwotę od 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego:

- kwota dla danej szkoły ustalana jest corocznie w wysokości 150 zł/ etat przeliczeniowy od 1 stycznia 2020r.

### **Rozdział 3. Dodatek funkcyjny**

§.8 Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, zgodnie z poniższym:

#### **WYSOKOŚĆ DODATKÓW FUNKCYJNYCH DLA STANOWISK KIEROWNICZYCH**

Stanowisko	Miesięcznie w złotych (od-do)
a) dyrektor szkoły	1500 – 2500
b) wicedyrektor	500 - 1000

2. Dodatki funkcyjne przysługują także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny, za każdą oddzielną sprawowaną funkcję czy zajmowane stanowisko niezależnie od tego, ile stanowisk zajmuje czy funkcji sprawuje.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 8 ust. 1, 2 i 3 ustalana jest na piśmie:

- 1) dla dyrektora organu prowadzący (Wójt Gminy),
- 2) dla pozostałych stanowisk kierowniczych dyrektor szkoły.

§ 9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy przysługuje miesięczny dodatek w wysokości odpowiednio dla:

- nauczyciela szkoły podstawowej, oddziału przedszkolnego, przedszkola – nie mniej niż 300 zł miesięcznie z zastrzeżeniem ust. 2,

2. Nauczycielowi przedszkola przysługuje jeden dodatek za wychowawstwo niezależnie od liczby oddziałów, w których prowadzi zajęcia.

§ 10. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu przysługuje miesięczny dodatek w wysokości 100 zł miesięcznie za każdego nauczyciela powierzonego opiece.

§.11 Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§.12 Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§.13 Dodatki funkcyjne nie przysługują od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

WICEPRZESIEDLONICZKA  
Rady Gminy Żelazków  
Anita Czerlaczka



§.14 Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora przysługuje również wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

§.15 W przypadku niezdolności do pracy dyrektora spowodowanej długotrwałą chorobą trwającą dłużej niż 35 dni, w szkołach, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora, osobie pełniącej czasowo obowiązki dyrektora wysokość dodatku ustala Wójt Gminy Żelazków.

§.16 Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia w pełnych złotych, w ten sposób, że kwotę do 0,49 złotych pomija się a kwotę od 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

#### **Rozdział 4. Dodatek za warunki pracy**

§.17 Nauczycielowi zatrudnionemu z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8, § 9 rozporządzenia przysługuje dodatek.

§.18 Wysokość dodatku, o którym mowa w § 17 uzależniona jest od:

- 0) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 1) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w § 17
- 2) inne wynikające z § 8 rozporządzenia

§.19 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 17, ustala na piśmie dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora organ prowadzący (Wójt Gminy).

2. Za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim oraz z niepełnosprawnością sprzężoną,
- 2) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w klasach specjalnych oraz prowadzenia indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, dodatkowo wysokość dodatku może zostać zwiększona, w przypadku konieczności dojechania na zajęcia z uczniem,
- 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych,
- 4) zajęć dydaktycznych w klasach nie będących specjalnymi, w których prowadzone są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach lub grupach, w których przynajmniej jedno dziecko posiada orzeczenie do kształcenia specjalnego, pod warunkiem prowadzenia zajęć wg odrębnego programu nauczania.
- 5) Wysokość dodatku za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach wymienionych w pkt. 2 wynosi 250zł / etet.

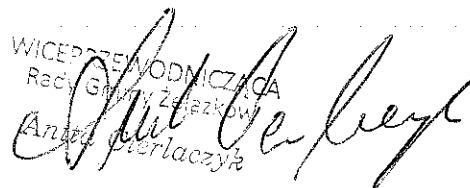
3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

4. Nauczycielom realizującym w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy tylko część obowiązującego wymiaru godzin lub zatrudnionych w niepełnym wymiarze zajęć, dodatek wypłaca się proporcjonalnie do liczby godzin przepracowanych w tych warunkach.

5. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, realizującym zajęcia w trudnych warunkach pracy lub uciążliwych warunkach pracy, dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli

nauczyciel w trudnych warunkach pracy przepracował tylko część obowiązującego wymiaru zajęć zgodnie z art. 42 ust. 3 KN.

WICEPRZEWODNICZKA  
Rady Gminy Żelazków  
(Aneta Pierlaczka)



6. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

7. Nabycie lub zmiana wysokości dodatku za warunki pracy następuje z dniem pierwszym najbliższego miesiąca kalendarzowego, a jeżeli nabycie lub zmiana nastąpiła od dnia pierwszego danego miesiąca - od tego dnia.

## Rozdział 5.

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§.20 Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

§.21 Przez godziny doraźnego zastępstwa rozumie się zlecone nauczycielowi przez dyrektora szkoły godziny wynikające z konieczności zastępstwa nieobecnego nauczyciela.

§.22 W szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody organu prowadzącego może przyznać zastępstwo doraźne.

§.23 Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§.24 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę osobistego zaszeregowania zasadniczego z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w przepisach o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni ustawowo wolne od pracy i dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

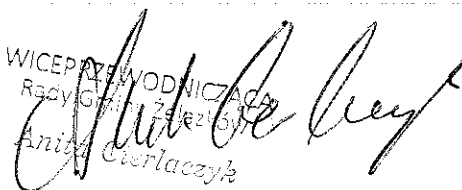
3. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub warunków atmosferycznych,
- 2) wyjazdu dzieci na wycieczki lub na imprezy ujęte w planie pracy,
- 3) rekolekcji wielkopostnych,
- 4) Dnia Edukacji Narodowej
- 5) udział nauczyciela w konferencji metodycznej, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 KN pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym.

§.25 Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

WICEPRZEWODNICZKA  
Radz. Gł. 12.12.2017  
Anita Gierlaczka



**Rozdział 6.**  
**Dodatek za wysługę lat**

§.26 Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

§.27 Nabycie lub zmiana wysokości dodatku za wysługę lat następuje z dniem pierwszym najbliższego miesiąca kalendarzowego, a jeżeli nabycie lub zmiana nastąpiła od dnia pierwszego danego miesiąca - od tego dnia.

§.28 Okresy zatrudnienia i inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.

§.29 Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca

§.30 Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**Rozdział 7.**

**Kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze**

§.31 Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karty Nauczyciela (Jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r, poz. 1189 z późn. zm.) tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

§.32 Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości nie większej niż 2 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

1. 1 % planowanych środków w wysokości:

- a) 70 % środków finansowych przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- b) 30 % środków finansowych przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego, na nagrody dla dyrektorów, zastępców dyrektorów i wybitnych nauczycieli,

2. 1 % planowanych środków przeznaczają się na specjalne nagrody organu prowadzącego.

§.33 Nagrodę otrzymuje nauczyciel za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, który posiada ostatnią wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej polegającej na stwierdzonych bardzo dobrych wynikach w nauczaniu danego przedmiotu, zakwalifikowaniu uczniów do konkursów i olimpiad przedmiotowych ponad gminnych,
- 2) w zakresie pracy wychowawczej polegającej na: a) aktywności społecznej uczniów,  
b) udziale uczniów w zajęciach pozalekcyjnych,  
c) prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej,
- 3) w zakresie pracy opiekuńczej polegającej na:  
a) wnioskowaniu o pomoc i opiekę uczniom będących w trudnej sytuacji materialnej życiowej,  
b) prowadzeniu działalności mającej na celu zwalczanie wśród dzieci i młodzieży narkomanii, alkoholizmu i huligaństwa,  
c) włączaniu udziału rodziców w życie szkoły,  
d) organizacji współpracy szkoły z jednostkami i stowarzyszeniami
- 4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

WICERZEWODNICZKA  
Rady Ochrony i Zesłania  
Aniela Kieriaczyk





- a) doskonaleniu własnego warsztatu pracy i podnoszeniu kwalifikacji,
- b) aktywnej pracy w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli,
- c) prowadzeniu lekcji koleżeńskich.

§.34 Nagrody nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły.

§.35 Nagrody dyrektorom szkół przyznaje Wójt Gminy biorąc pod uwagę:

1. Sposób kierowania bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą placówki.
2. Jakość dokumentów programowo organizacyjnych placówki.
3. Realizację zadań wynikających z nadzoru pedagogicznego.
4. Udzielanie nauczycielom merytorycznej pomocy i inspirowanie ich do pracy twórczej i innowacyjnej.
5. Motywowanie nauczycieli do podnoszenia kwalifikacji.
6. Prawidłowe wykorzystanie środków budżetowych.
7. Umiejętności pozyskiwania środków pozabudżetowych.
8. Dbalność o mienie szkoły, stan sanitarny i ochronę p. ppoż.
9. Umiejętność współpracy w zespole.
10. Udział w zajęciach pozalekcyjnych na rzecz szkoły i środowiska.
11. Udział szkoły w olimpiadach, pozaszkolnych imprezach kulturalnych i sportowych.

§.36 1. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) Ze środków, o których mowa w § 32 ust. 1 pkt a) - dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i zakładowej organizacji związkowej (jeżeli funkcjonuje w placówce),
- 2) Ze środków, o których mowa w § 32 ust. 1 pkt b) oraz w § 32 ust. 2 - organ prowadzący.
  2. Nagrody przyznawane są raz w roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą organu prowadzącego oraz organ prowadzący może przyznać nagrodę w innym czasie.
  3. Wniosek o przyznanie dla nauczyciela Nagrody Wójta o której mowa w § 32 ust. 2 składa dyrektor szkoły do organu prowadzącego, po zaopiniowaniu go przez radę pedagogiczną i zakładową organizację związkową (jeżeli funkcjonuje w placówce), według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do regulaminu.
  4. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje decyzję o jej przyznaniu, której odpis zamieszcza się w aktach osobowych.
  5. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

WICEPRZEWODNICZKA  
Rady Gminy  
Anita Cierlaczka

## Rozdział 8.

### Sposób podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Żelazków oraz kryteria i tryb przyznawania tych środków

§.37 W budżecie organu prowadzącego szkoły wyodrębnia się środki na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli

§.38 Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, o których mowa w § 37 planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

1. 40% środków finansowych przeznacza się na:

- 1) opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli,
- 2) opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki.

2. 60% środków finansowych przeznacza się na:

- 1) szkolenia rad pedagogicznych,
- 2) organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
- 3) organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych na danym terenie,
- 4) organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły lub placówki,
- 5) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
- 6) koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły, placówki uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje.

§.39 1. O wydatkowaniu środków, o których mowa w § 38 ust. 1 i 2 decyduje dyrektor szkoły.

§.40 Z dopłat na wspieranie doskonalenia i doksztalcenia zawodowego mogą korzystać nauczyciele zatrudnieni w szkołach, placówkach oświatowych na terenie Gminy Żelazków, którzy:

- 1) uzyskali akceptację od dyrektora szkoły, lub placówki,
- 2) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły,
- 3) muszą uzupełnić swoje kwalifikacje niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskują uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu (zgodnie z potrzebami szkoły).

§.41 1. Częściową refundacją dopłaty do czesnego, o której mowa w § 38 ust. 1 pkt 1 mogą być objęci nauczyciele pracujący w szkole co najmniej 1 rok szkolny i jednocześnie:

- 1) studiujący w szkołach wyższych wszystkich typów kształcących nauczycieli dla potrzeb oświaty, a także kolegiach nauczycielskich,
- 2) przekwalifikowujący się oraz zdobywający dodatkowe kwalifikacje do nauczania drugiego przedmiotu,
- 3) studiujący w cyklu studiów zaocznych, podyplomowych, licencjackich, uzupełniających magisterskich oraz pełnych magisterskich.

2. Nauczyciele kształcący się w cyklu studiów licencjackich i uzupełniających magisterskich mogą ubiegać się o dopłatę czesnego od I semestru.

3. Nauczyciele kształcący się w cyklu studiów podyplomowych mogą ubiegać się o refundację czesnego od I semestru.

4. W przypadku gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.

5. Przyznane dofinansowanie czesnego podlega zwrotowi w przypadku:

WICEPRZESIEDNICZKA  
Rady Gminy Żelazków  
*Anita Cierlanicz*

- 1) przerwania studiów przed ich ukończeniem,
- 2) rozwiązania umowy o pracę na prośbę nauczyciela lub z winy nauczyciela w ciągu 3 lat od chwili ukończenia dofinansowanej przez Gminę formy doskonalenia.

6. W indywidualnych przypadkach Wójt Gminy może odstąpić od żądania zwrotu dofinansowania czesnego.

§.42 Maksymalną kwotę dofinansowania opłat, o których mowa w § 38 ust. 1 pkt 1 i 2 ustala się w wysokości do 100% czesnego za semestr lub opłaty za kurs oraz w zależności od posiadanych środków finansowych.

§.43 1. Nauczyciel ubiegający się o dofinansowanie opłat, o których mowa § 38 ust. 1 pkt 1 i 2 składa wniosek (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do regulaminu) do dyrektora szkoły do dnia:

- 15 września;
- 15 lutego.

2. Wymagane dokumenty przy ubieganiu się o dofinansowanie opłat, o których mowa w § 38 ust. 1 pkt. 1 i 2:

- 1) wniosek o przyznanie dofinansowania do kształcenia zawodowego,
- 2) zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w danej formie kształcenia lub doskonalenia (rok, semestr, wysokość opłaty, nr konta bankowego uczelni),

§.44 1. Wnioski, o których mowa w § 43 rozpatruje Dyrektor.

§.45 1. Kryteria i tryb przyznania dofinansowania na formy szkoleniowe, o których mowa w § 38 ust. 2 pkt 1-6 ustala dyrektor zgodnie z programem rozwoju szkoły, planami rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli.

2. Formy szkoleniowe, o których mowa w § 38 ust. 2 mogą być refundowane do pełnej wysokości. Decyzję o finansowaniu tych form szkolenia podejmuje dyrektor szkoły lub placówki w ramach przydzielonych jej środków finansowych.

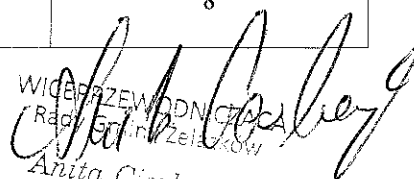
## Rozdział 9.

§.46 1. Zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust.3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela:

L.p.	Stanowisko	Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć
1.	Nauczyciele przedszkoli, z wyjątkiem nauczycieli pracujących z grupami dzieci 6 – letnich	25
2.	nauczyciele oddziałów przedszkolnych obejmującymi dzieci 6 – letnie i dzieci młodsze	22
3.	Pedagog	20
4.	Psycholog	20
5.	Logopeda	18
6.	Doradca zawodowy	18
7.	Terapeuta pedagogiczny	18

2. Zasady udzielania i rozmiar obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Rozmiar obniżki	Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin po obniżce
1.	Dyrektor szkoły	16	2
2.	Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej 12 oddziałów i więcej	10	8

  
 WICEPRZEWODNICZA  
 Rady Gminy Zaleszów  
 Anita Cierlańczyk

Załącznik Nr 1 do Regulaminu WZÓR  
Rady Gminy Żelazków  
z dnia 24 września 2019 r.

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE NAGRODY WÓJTA**

**Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Żelazków**

Panu/Pani .....

Urodzonemu/ej .....

(wyszkolenie, staż pracy w szkole)

zatrudnionemu/ej .....

(nazwa szkoły – wymiar zatrudnienia)

(stanowisko)

(dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, dyrektora – rok otrzymania)

(ostatnia ocena pracy nauczyciela – data, stopień)

**za następujące osiągnięcia:**

**Opinia Rady Pedagogicznej**

Wniosek zaopiniowano pozytywnie w dniu .....Protokół Nr .....

**Opinia Zakładowej Organizacji Związkowej (jeżeli działa w szkole)**

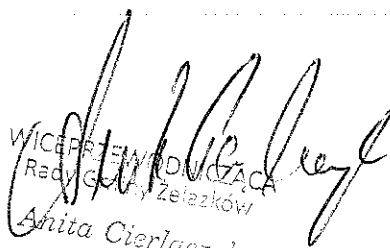
Wniosek zaopiniowano pozytywnie w dniu .....

**Organ przedstawiający wniosek**

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczętka

.....  
podpis

  
WICEPRZEWODNICZKA  
Rady Gminy Żelazków  
Anita Cierlaczka

Załącznik Nr 2 do Regulaminu WZÓR  
Rady Gminy Żelazków  
z dnia 24 września 2019 r.

**WNIOSEK**

**O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA DO DOKSZTAŁCANIA ZAWODOWEGO**

Uprzejmie proszę o przyznanie dopłaty do .....

.....

w ..... semestrze roku akademickiego ...../.....

**Dane osobowe, posiadane wykształcenie:**

Nazwisko i imię .....

Wykształcenie (poziom wykształcenia, ukończona uczelnia) .....

.....

Kierunek .....

**Miejsce pracy:**

Pełna nazwa szkoły .....

Adres szkoły .....

Zajmowane stanowisko, nauczany przedmiot .....

**Informacja o uczelni, na której ubiegający się o dopłatę podjął naukę :**

Pełna nazwa uczelni .....

.....

Kierunek podjętych studiów, ..... Rodzaj  
podjętych studiów, kursów ..... Czas trwania nauki  
podjętych studiów, kursów ..... Aktualny semestr  
..... Oplata za semestr  
..... w roku ..... wynosi .....zł Słownie:  
.....

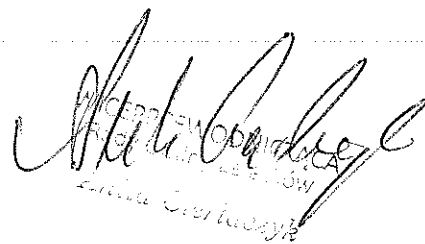
**Dane rachunku bankowego na które należy przekazać dofinansowanie**

Dofinansowanie proszę przekazać na rachunek bankowy:  
Adres posiadacza rachunku lub nazwa uczelni .....

.....

Nr rachunku bankowego .....

.....  
podpis nauczyciela



**Opinia dyrektora szkoły**

Stwierdzam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.

Wnioskodawca nie powtarza semestru, roku i uzyskał akceptację dyrektora szkoły.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis dyrektora szkoły)

**U w a g i :**

- Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni potwierdzające odbywanie studiów w semestrze, na który ma być przyznana dopłata do czesnego oraz wysokość czesnego za semestr,

  
WICEPRZEWODNICZKA  
Rady Gminy Żeleźnik  
Anita Cierluczyk